

Số: 104/KH-UBND

*Na Rì, ngày 10 tháng 4 năm 2026*

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ Năm, năm 2026 và truyền thông, quảng bá sách chào mừng các ngày lễ, sự kiện trên địa bàn xã Na Rì**

Căn cứ Kế hoạch số 138/KH-UBND ngày 06/4/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ Năm, năm 2026 và truyền thông, quảng bá sách chào mừng các ngày lễ, sự kiện trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;

Ủy ban nhân dân xã Na Rì ban hành Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ Năm, năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam nhằm tiếp tục khẳng định vị trí, vai trò, ý nghĩa và tầm quan trọng của sách đối với việc nâng cao tri thức, kỹ năng, phát triển tư duy, giáo dục và rèn luyện nhân cách con người.

- Đẩy mạnh phong trào đọc sách trong cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, giáo viên, học sinh và Nhân dân; góp phần xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân tham gia xây dựng, duy trì hoạt động thư viện, tủ sách cơ sở, điểm đọc sách cộng đồng; từng bước hình thành thói quen đọc sách thường xuyên trong Nhân dân.

- Gắn hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc với việc xây dựng, phát huy hiệu quả hoạt động của điểm thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng tại trụ sở UBND xã Kim Lư (cũ).

##### **2. Yêu cầu**

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị.

- Các hoạt động phải được triển khai đồng bộ trong trường học, cơ quan, đơn vị và cộng đồng dân cư; chú trọng tính lan tỏa, khả năng duy trì thường xuyên sau đợt cao điểm.

- Phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; tăng cường phối hợp

giữa các cơ quan, đơn vị, trường học, đoàn thể trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Khuyến khích huy động các nguồn lực xã hội hóa hợp pháp để bổ sung sách, tài liệu, trang thiết bị phục vụ hoạt động đọc sách.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Công tác tuyên truyền**

- Thời gian thực hiện: Tháng 4 và tháng 5 năm 2026.

- Địa điểm: Trên địa bàn xã Na Rì.

- Nội dung tuyên truyền:

+ Tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam; vai trò của sách và văn hóa đọc trong đời sống xã hội.

+ Tuyên truyền các thông điệp hưởng ứng như: “Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước”, “Văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”, “Phát triển văn hóa đọc - nền tảng xây dựng xã hội học tập”, “Lan tỏa văn hóa đọc - Kết nối tri thức - Phát triển xã hội học tập”.

+ Tuyên truyền, giới thiệu các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong xây dựng văn hóa đọc; biểu dương các tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực trong phát triển phong trào đọc sách.

- Hình thức tuyên truyền:

+ Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Trang thông tin điện tử của xã, các nền tảng mạng xã hội.

+ Tuyên truyền trực quan bằng băng rôn, khẩu hiệu, pa nô, áp phích tại trung tâm xã, trường học, nhà văn hóa, điểm thư viện cộng đồng.

+ Lồng ghép tuyên truyền trong các buổi sinh hoạt chi bộ, đoàn thể, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp và các hoạt động cộng đồng.

### **2. Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc tại các trường học**

- Thời gian: Từ ngày 10/4/2026 đến ngày 02/5/2026.

- Các trường học trên địa bàn xã căn cứ điều kiện thực tế tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026 bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

- Mỗi đơn vị tổ chức ít nhất 01 hoạt động hưởng ứng như: ngày hội đọc sách, trưng bày, giới thiệu sách theo chủ đề, đọc sách tập trung, kể chuyện theo sách, vẽ tranh theo sách, viết cảm nhận về sách, giới thiệu sách, xếp sách nghệ thuật, giao lưu, tọa đàm về sách.

- Gắn hoạt động đọc sách với nội dung giáo dục trong nhà trường; khuyến

khích giáo viên tích hợp nội dung đọc sách vào các môn học và hoạt động trải nghiệm, hướng dẫn học sinh kỹ năng lựa chọn sách, khai thác thông tin, hình thành thói quen tự học.

- Sau khi kết thúc hoạt động, các trường tổng hợp kết quả, hình ảnh minh chứng gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp.

### **3. Tổ chức hoạt động Ngày Sách và Văn hóa đọc tại điểm Thư viện UBND xã Kim Lư (cũ)**

- Địa điểm: Điểm Thư viện và Trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng tại trụ sở UBND xã Kim Lư (cũ).

- Thành phần:

+ Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;

+ Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Ban Công tác mặt trận và Nhân dân thôn Đồng Tiến;

+ Trường TH&THCS Kim Lư.

- Thời gian: Từ **14h giờ 00 phút ngày 24/4/2026**.

- Nội dung hoạt động chủ yếu:

+ Tổ chức khai mạc, phát động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc tại điểm thư viện.

+ Trưng bày, giới thiệu sách, báo, tài liệu theo các chủ đề phù hợp như: lịch sử dân tộc, tư tưởng Hồ Chí Minh, pháp luật, kỹ năng sống, chăm sóc sức khỏe, nông nghiệp, chuyển đổi số, sách thiếu nhi.

+ Tổ chức hoạt động đọc sách tại chỗ cho học sinh, đoàn viên, hội viên và Nhân dân; hướng dẫn kỹ năng lựa chọn sách, kỹ năng đọc sách hiệu quả.

+ Tổ chức các hoạt động giao lưu, kể chuyện theo sách, giới thiệu sách, chia sẻ cảm nhận sau khi đọc sách; khuyến khích đoàn viên thanh niên, giáo viên, học sinh tham gia hỗ trợ vận hành hoạt động.

+ Vận động quyên góp sách, báo, truyện, tài liệu tham khảo; sắp xếp, bổ sung nguồn sách cho điểm thư viện để phục vụ lâu dài.

+ Lòng ghép tuyên truyền về xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời, chuyển đổi số trong tiếp cận tri thức và khai thác tài nguyên thông tin.

+ Thông qua hoạt động tại điểm thư viện, từng bước hình thành không gian đọc sách, sinh hoạt văn hóa cộng đồng thường xuyên, phục vụ Nhân dân khu vực Kim Lư và các địa bàn lân cận.

### **4. Tổ chức các cuộc thi, hoạt động chuyên đề về sách và văn hóa đọc**

- Các trường học và các đơn vị liên quan căn cứ điều kiện thực tế tổ chức các

cuộc thi, hoạt động chuyên đề phù hợp như: thi kể chuyện theo sách, thi giới thiệu sách, thi viết cảm nhận, thi vẽ tranh theo sách, thi “Đại sứ Văn hóa đọc” cấp trường, giao lưu chia sẻ sách.

- Khuyến khích xây dựng câu lạc bộ đọc sách, nhóm đọc sách trong trường học và cộng đồng; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác sách điện tử, sách nói và tài nguyên số phục vụ hoạt động đọc.

### **5. Phát triển thư viện, tủ sách và không gian đọc**

- Các trường học tiếp tục rà soát, bổ sung sách, tài liệu; duy trì hoạt động thư viện trường học, góc đọc, tủ sách lớp học.

- Phát huy hiệu quả điểm thư viện cộng đồng tại UBND xã Kim Lư (cũ); bố trí, sắp xếp không gian đọc phù hợp, thuận tiện cho người dân đến tìm hiểu, đọc và mượn sách.

- Khuyến khích các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, thôn, xóm xây dựng tủ sách cơ sở, tủ sách pháp luật, tủ sách cộng đồng; đẩy mạnh phong trào trao đổi, luân chuyển sách.

### **6. Tham gia các hoạt động do cấp trên tổ chức**

- Các trường học chủ động lựa chọn học sinh tham gia Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2026 và các hoạt động hưởng ứng do cấp trên tổ chức.

- Căn cứ điều kiện thực tế, các đơn vị phối hợp tham gia các hoạt động về sách, trưng bày, giới thiệu sách, tuyên truyền quảng bá sách do tỉnh, huyện hoặc ngành phát động.

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp hiện hành, trong dự toán chi thường xuyên năm 2026 của các đơn vị theo quy định.

- Khuyến khích huy động các nguồn lực xã hội hóa hợp pháp từ các tổ chức, cá nhân để hỗ trợ sách, trang thiết bị, cơ sở vật chất và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai Kế hoạch; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, trường học tổ chức thực hiện.

- Chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các trường học, Đoàn thanh

niên và các đơn vị liên quan tổ chức các hoạt động tại điểm Thư viện UBND xã Kim Lư (cũ).

- Hướng dẫn nội dung tuyên truyền, lựa chọn sách, tài liệu phù hợp; tham mưu duy trì hoạt động điểm thư viện sau đợt hưởng ứng.

## **2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp**

- Chủ trì thực hiện công tác tuyên truyền trực quan, tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở và các nền tảng số về Ngày Sách và Văn hóa đọc.

- Phối hợp tổ chức trưng bày sách, bố trí không gian, hỗ trợ các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động tại điểm thư viện UBND xã Kim Lư (cũ).

- Tham gia tổ chức các hoạt động văn hóa, giao lưu, sinh hoạt cộng đồng gắn với phát triển văn hóa đọc.

## **3. Các trường học trên địa bàn xã**

- Xây dựng kế hoạch cụ thể của đơn vị; tổ chức các hoạt động hưởng ứng phù hợp, thiết thực, hiệu quả.

- Phối hợp tham gia hoạt động tại điểm thư viện UBND xã Kim Lư (cũ); cử giáo viên, học sinh tham gia các hoạt động đọc sách, giới thiệu sách, kể chuyện theo sách, hỗ trợ sắp xếp sách và tổ chức sinh hoạt khuyến đọc.

- Tăng cường tuyên truyền, phát động phong trào quyên góp sách, truyện, tài liệu để bổ sung cho thư viện trường học và điểm thư viện cộng đồng.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) đúng thời gian quy định.

## **4. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã**

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, thanh niên hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc; phát huy vai trò xung kích trong xây dựng văn hóa đọc trong cộng đồng.

- Phối hợp tổ chức các hoạt động tại điểm thư viện UBND xã Kim Lư (cũ); hỗ trợ ngày công, nhân lực sắp xếp sách, vệ sinh, bố trí không gian đọc và tổ chức các hoạt động giao lưu.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân quyên góp, ủng hộ sách, truyện, tài liệu cho điểm thư viện cộng đồng.

## **5. Các cơ quan, đơn vị, thôn trên địa bàn xã**

- Tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam; vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân tích cực hưởng ứng.

- Phối hợp tham gia các hoạt động tại điểm thư viện UBND xã Kim Lư (cũ); vận động Nhân dân đến tham gia đọc sách, tìm hiểu sách và sinh hoạt văn hóa cộng

đồng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ Năm, năm 2026 trên địa bàn xã Na Rì. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, trường học nghiêm túc triển khai thực hiện; báo cáo kết quả về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các ông, bà Trưởng thôn trên địa bàn;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT, VHXXH.Nguyetht.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nông Thị Tuyên**